

## Uygulama Seçimi

Hesabınıza yetkilendirilmiş olan uygulamalardan birisini seçin

- Gemi Acenteleri Bilgi Sistemi
- Gemi İnsanları Bilgi Sistemi  
Gemi İnsanları Bilgi Sistemi
- KTBS  
Kıyı Tesisleri Bilgi Sistemi
- LYBS  
Liman Yönetim Bilgi Sistemi
- Ödemeler  
Ödemeler
- Seyir İzin Belgesi  
Seyir İzin Belgesi (SİB)
- Turgut Reis  
Turgut Reis

Merhaba, **Çıkış** **Profile Git**

Giriş Yap

Giriş Yap

Giriş Yap

Giriş Yap

Giriş Yap

Giriş Yap

Giriş Yap

Yetki Ataması Yap

Vatandaş

**Ana Sayfa**

**Gemi Sicil İşlemleri**

**Liman İşlemleri**

- Deniz Elverişlilik Belgesi
- Ölçme Belgesi**
- Yola Elverişlilik /Liman Çıkış Belgesi
- Ulaştırma Bakanlığı Bayrak Şehadetnameleri
- Gemi Journallerinin Liman İdaresindeki Tasdiki
- Yeterlilik Belgesi
- Türk Denizci Kütüğüne Kayıt Suretleri
- Aday/Bireysel Dalgıç Harcı
- Gemi Sörvey Belgeleri

**Denizcilik Genel**

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

TONİLATO



### T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı

#### Denizcilik Genel Müdürlüğü

Ödeme Suretleri ve Ek Ödeme İşlemlerine Dair Bilgilendirme Aşağıda Yer Almaktadır.

**Ödeme Uygulaması**

#### Bilgi

- C kodları oluşturulan yılın son dakikası geçerliliğini yitirir ve yeni yıl itibarıyla yeni bir C kodu oluşturulması gerekir.
- Örneğin; 15 Mart 2026 tarihinde oluşturulan C kodu, 31 Aralık 2026 tarihinin bittiği an (01 Ocak 2027, 00:00) itibarıyla geçerliliğini yitirir.
- İlk iş günü itibarıyla 1 yıl geçerlidir. Süresi dolan C kodları ile ödeme yapılamaz.
- Ödemesi yapılan C kodu, anlık olarak sistemde görünür hale gelir.

#### Ödeme İşlemleri

Ek Ödeme Oluşturma ve Ödeme İptali İşlemlerini "Tüm Başvurularım" ekranından gerçekleştirebilirsiniz.

**Tüm Başvurularım**

1

##### Ek Ödeme Oluşturma

İlgili başvuruyu bulun ve satırın sağ tarafındaki **Ek Ödeme Oluştur** butonuna tıklayarak ek ödeme oluşturun.(Sadece Ödenmiş C Kodları üzerinde ek ödeme oluşturabilirsiniz.)

2

##### Ödeme İptali

Oluşturduğunuz ödemeyi iptal etmek için ilgili kaydı seçin ve satırın sağ tarafındaki **İptal** butonunu kullanın.

**Not:** İptal edilen C Kodu ile ödeme işlemi gerçekleştirilemez.

#### Yardım

- Ödemenizi Halk Bankası'nın herhangi bir şubesinden, internet bankacılığı, telefon bankacılığı ya da ATM'ler üzerinden yapabilirsiniz.
- Tüm başvurularınızı "Tüm Başvurularım" ekranından görüntüleyebilirsiniz.

| Ödeme Bekleniyor | Şahıs |  |                         |
|------------------|-------|--|-------------------------|
| Ödeme Bekleniyor | Şahıs |  |                         |
| Ödeme Bekleniyor | Şahıs |  |                         |
| Ödeme Bekleniyor | Şahıs |  |                         |
| Ödeme Bekleniyor | Şahıs |  |                         |
| Ödendi           | Şahıs |  | <b>Ek Ödeme Oluştur</b> |
| Ödendi           | Şahıs |  | <b>Ek Ödeme Oluştur</b> |

Aşağıdaki butona tıklayarak Ek Ödeme Oluşturabilirsiniz.

| Durum            | Kullanıcı Tadı | Kimlik No |
|------------------|----------------|-----------|
| Ödeme Bekleniyor | Şirket         |           |

### Ölçme Belgesi Başvurusu

**İşlem Açıklaması:**  
Bu harç, ticaret gemilerinin çeşitli resim ve harçların ödenmesine esas olan tonilatolarını gösteren belgenin düzenlenmesi karşılığında alınır. Gemide yapılacak tadiller veya makine değişimi dolayısıyla verilecek ölçme belgelerinden 1/3 nispetinde harç alınır.

**Yardım:**  
\* Eğer, tadilat veya makine değişimi nedeni ile belge talep ediyorsanız, **İndirimli hesaplayınız** alanını işaretleyiniz.  
\* Ödemenizi Halk Bankası'nın herhangi bir şubesinden, internet bankacılığı, telefon bankacılığı ya da ATM'ler üzerinden ödeyebilirsiniz.  
\* Ödemenizi yaptıktan sonra, belgenizi Liman Başkanlıklarından alabilirsiniz.

Gemi Net Tonu: \*

Gemi Adı: \*

☐ İndirimli Hesaplayınız (Sadece tadilatla veya makine değişikliğinde işaretleyiniz)

Notlar (Opsiyonel):  
Varsa ek notlarınızı giriniz...

**Tutar Hesapla**

